

一括アップロードツール

概要・メニュー

 概要説明

処理の概要

- 複数本の設備を一括して申し込む際に使用するファイルを作成する。
- 以下のファイルを作成できる。
 - ・可否判定申込（点設備・線設備）
 - ・竣工届（点設備・線設備）
 - ・撤去届（点設備・線設備共通操作）

前提条件

- 当社のWebサイトから一括アップロードツールをダウンロードしていること。
- 1申込あたりの申込可能本数は100本まで。

 メニュー

申込作成

- [点設備可否判定申込作成](#)
- [線設備可否判定申込作成](#)

竣工届作成

- [点設備竣工届作成](#)
- [線設備竣工届作成](#)

撤去届作成

- [撤去届作成](#)

写真圧縮

- [写真ファイル圧縮](#)

一括アップロードツール 申込作成

点設備可否判定申込作成 [1/2]

操作説明：一括申込メイン画面

一括申込メイン画面

※このシステムへの入力を補助するツールです。画面の動きとは一部異なる部分がありますので、ご了承ください。

初期設定

① エリア選択：

② 出力先フォルダ選択
 (※1)

申込作成

③ 点設備可否判定申込作成

竣工届作成

竣工届作成用ファイル選択

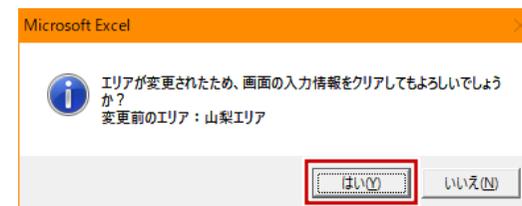
撤去届作成

操作手順

- ① 「エリア選択」をクリックし、東京電力パワーグリッドの都県エリアをプルダウンから選択する。
- ② 「出力先フォルダ選択」ボタンをクリックする。
表示されたファイル選択画面でファイルの出力先を選択する。
⇒指定した出力先が表示される（左図（※1）部分）。
- ③ 「点設備可否判定申込作成」ボタンをクリックする。
⇒ [点設備可否判定申込画面] が表示される。

メモ

- 初回起動時および「エリア選択」で都県エリアを変更し「点設備可否判定申込作成」ボタンをクリックした場合、以下のメッセージが表示されるため、「はい (Y)」ボタンをクリックする。



一括アップロードツール
申込作成

点設備可否判定申込作成 [2/2]

操作説明：点設備可否判定申込画面

点設備可否判定申込画面

No	事業所名	標識名	電柱番号 (4桁)	電柱区分	地中立上り申込有無	取付高さ (m)	その他特記事項
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							

① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧

操作手順

- 「事業所名」を選択する。
- 「標識名プルダウン作成」ボタンをクリックする。
⇒「①」で選択した事業所に対応する標識名が、「標識名」で選択できるようになる（※1）。
- 「標識名」を選択する。
- 「電柱番号（4桁）」を半角英数字で入力する。
- 「電柱区分」を選択する。
- 「地中立上り申込有無」「取付高さ（m）」「その他特記事項」を選択または入力する。
- 「点設備可否判定申込用ファイル」ボタンをクリックする（※2）。
⇒ [一括申込メイン画面] で指定した出力先に、点設備情報一括取込ファイルが出力される。
- 「点設備竣工届作成用ファイル出力」ボタンをクリックする（※2）。
⇒ [一括申込メイン画面] で指定した出力先に、点設備竣工届作成用ファイルが出力される（※3）。

メモ

- （※1） その事業所に含まれる標識名が該当する場合は、直接入力することができる。
- （※2） エラーが発生した場合、エラーメッセージが表示される。「OK」ボタンをクリックすると、エラー内容が表示される。エラーメッセージが表示されたシートに、「リンク」と示されたセルが表示される。その「リンク」をクリックすると、エラーの原因となったセルに移動する。
- （※3） 点設備竣工届作成用ファイルは、竣工届作成時に使用する。
- 画面上に表示される各ボタンの動作は以下のとおり。
 メイン画面 : [一括申込メイン画面] に戻る。
 画面クリア : 画面に入力した内容を消去する。
 チェック結果 : エラー発生時にエラー内容を表示する。

一括アップロードツール 申込作成

線設備可否判定申込作成 [1/4]

操作説明：一括申込メイン画面

一括申込メイン画面

※このシステムへの入力を補助するツールです。画面の動きとは一部異なる部分がありますので、ご了承ください。

①

初期設定

エリア選択：
出力先フォルダ選択

②

(※1)

申込作成

点設備可否判定申込作成 線設備可否判定申込作成

③

竣工届作成

竣工届作成用ファイル選択

点設備竣工届作成 線設備竣工届作成

撤去届作成

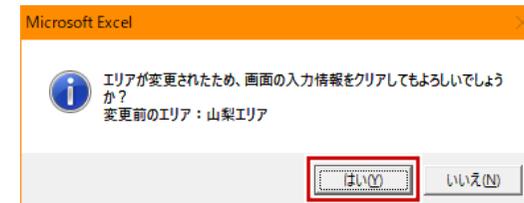
撤去届作成

操作手順

- ① 「エリア選択」をクリックし、東京電力パワーグリッドの都県エリアをプルダウンから選択する。
- ② 「出力先フォルダ選択」ボタンをクリックする。
表示されたファイル選択画面でファイルの出力先を選択する。
⇒指定した出力先が表示される（左図（※1）部分）。
- ③ 「線設備可否判定申込作成」ボタンをクリックする。
⇒「線設備可否判定申込画面」が表示される。

メモ

- 初回起動時および「エリア選択」で都県エリアを変更し「線設備可否判定申込作成」ボタンをクリックした場合、以下のメッセージが表示されるため、「はい (Y)」ボタンをクリックする。



一括アップロードツール
申込作成

線設備可否判定申込作成 [2/4]

操作説明：線設備可否判定申込画面

線設備可否判定申込画面

メイン画面 | 標識名プルダウン作成 ← ② | ⑦ → 明細入力 | 画面クリア | チェック結果

No	区分	事業所名	標識名	電柱番号 (4桁)	電柱区分	線種	水平支線	条数	径間 (m)	弛度率 (%)
1	第一電柱									
	第二電柱									
2	第一電柱									
	第二電柱									
3	第一電柱									
	第二電柱									
4	第一電柱									
	第二電柱									
5	第一電柱									
	第二電柱									
6	第一電柱									
	第二電柱									
7	第一電柱									
	第二電柱									
8	第一電柱									
	第二電柱									
9	第一電柱									
	第二電柱									
10	第一電柱									
	第二電柱									

① ③ ④ ⑤ ⑥

操作手順

- 「事業所名」を選択する。
- 「標識名プルダウン作成」ボタンをクリックする。
⇒「①」で選択した事業所に対応する標識名が、「標識名」で選択できるようになる(※1)。
- 「標識名」を選択する。
- 「電柱番号(4桁)」を半角英数字で入力する。
- 「電柱区分」を選択する。
- 「線種」から「弛度率(%)」までを選択または入力する。
- 「明細入力」ボタンをクリックする(※2)。
⇒【線設備可否判定申込明細画面】が表示される。

メモ

- (※1) その事業所に含まれる標識名が該当する場合は、直接入力することができる。
- (※2) エラーが発生した場合、エラーメッセージが表示される。「OK」ボタンをクリックすると、エラー内容が表示される。エラーメッセージが表示されたシートに、「リンク」と示されたセルが表示される。その「リンク」をクリックすると、エラーの原因となったセルに移動する。
- 画面上に表示される各ボタンの動作は以下のとおり。
メイン画面 : [一括申込メイン画面]に戻る。
画面クリア : 画面に入力した内容を消去する。
チェック結果 : エラー発生時にエラー内容を表示する。
- 隣接柱が、自立柱やNTT単独柱の場合、「標識名」を選択し、「電柱番号(4桁)」に[0000]と半角数字で入力する。「電柱区分」は[単独柱(先方)]を選択する。

No	区分	事業所名	標識名	電柱番号 (4桁)	電柱区分
1	第一電柱	調布	狛江	0000	単独柱(先方)
	第二電柱	調布	狛江	1180	本柱

一括アップロードツール 申込作成

線設備可否判定申込作成 [3/4]

操作説明：線設備可否判定申込明細画面

線設備可否判定申込明細画面

前画面に戻る 線設備可否判定申込用ファイル出力 (5) 線設備竣工届作成用ファイル出力 (6) アップロード写真ファイル圧縮 (3) 属性クリア 写真クリア チェック結果

No	申し込み電柱				施設情報明細											全体写真		拡大写真		その他特記事項
	事業所名	標識名	電柱番号 (4桁)	電柱区分	既存設備 有無	地中 立上り 申込有無	取付高さ (m)	取付方法	料金		電力設備 離隔 (m)	通信線最上部		NTT線最上部		東電地中立 上り 有無	添付	添付		
									希望料金	位置		対象物 有無	高さ (m)	対象物 有無	高さ (m)					
1	鹿沼	朝日	1001	支柱													添付	添付		
2	鹿沼	朝日	1002	支柱													添付	添付		
3	鹿沼	朝日	1003	支柱													添付	添付		
4	栃木	新栃	2001	支線柱													添付	添付		
5	栃木	新栃	2002	支線柱													添付	添付		
6	栃木	新栃	2003	支線柱													添付	添付		
7																	添付	添付		
8																	添付	添付		
9																	添付	添付		

(※1) ① ② ④

操作手順

- ① 「既存設備有無」から「東電地中立上り有無」までを入力する。
- ② 「添付」ボタンをクリックする。
表示されたファイル選択画面で添付する写真を選択する。
⇒選択した写真ファイル名が表示される。
- ③ 写真圧縮する場合は、「アップロード写真ファイル圧縮」ボタンをクリックする。
⇒ [アップロード用写真圧縮] 画面が表示される。(※2)
- ④ 必要に応じて、「その他特記事項」を入力する。
- ⑤ 「線設備可否判定申込用ファイル出力」ボタンをクリックする(※3)。
⇒ [一括申込メイン画面] で指定した出力先に、線設備情報一括取込ファイルが出力される。
- ⑥ 「線設備竣工届作成用ファイル出力」ボタンをクリックする(※3)。
⇒ [一括申込メイン画面] で指定した出力先に、線設備竣工届作成用ファイルが出力される(※4)。

メモ

- (※1) [線設備可否判定申込画面] で入力した内容が表示される。
- (※2) [アップロード用写真圧縮] 画面の操作方法は、「[写真ファイル圧縮](#)」を参照。
- (※3) エラーが発生した場合、エラーメッセージが表示される。「OK」ボタンをクリックすると、エラー内容が表示される。
- (※4) 線設備竣工届作成用ファイルは、竣工届作成時に使用する。
- 画面上に表示される各ボタンの動作は以下のとおり。
前画面に戻る : [線設備可否判定申込画面] に戻る。
属性クリア : 写真以外の入力内容を消去する。
写真クリア : 添付した写真を消去する。
チェック結果 : エラー発生時にエラー内容を表示する。

一括アップロードツール
申込作成

線設備可否判定申込作成 [4/4]

操作説明：線設備可否判定申込明細画面

線設備可否判定申込明細画面

[前画面に戻る](#)
[線設備可否判定申込用ファイル出力](#)
[線設備竣工届作成用ファイル出力](#)
[アップロード写真ファイル圧縮](#)
[属性クリア](#)
[写真クリア](#)
[チェック結果](#)

No	申し込み電柱						施設情報明細															
	事業所名	標識名	電柱番号 (4桁)	電柱区分	既存設備 有無	地中 立上り 申込有無	取付高さ (m)	取付方法	腕金		電力設備 離隔 (m)	通信線最上部		NTT線最上部		東電地中立 上り 有無	全体写真		拡大写真		その他特記事項	
									希望腕金	位置		対象物 有無	高さ (m)	対象物 有無	高さ (m)		添付	添付	添付	添付		
1	鹿沼	朝日	1001	支柱														添付		添付		
2	鹿沼	朝日	1002	支柱														添付		添付		
3	鹿沼	朝日	1003	支柱														添付		添付		
4	栃木	新栃	2001	支線柱														添付		添付		
5	栃木	新栃	2002	支線柱														添付		添付		
6	栃木	新栃	2003	支線柱														添付		添付		
7																		添付		添付		
8																		添付		添付		
9																		添付		添付		

注意

- 写真を圧縮する際、入力行には必ず写真を添付すること（ダミー画像ファイルでも可）。写真添付のない行があった場合、写真圧縮処理がエラーになる。

一括アップロードツール 竣工届作成

点設備竣工届作成 [1/2]

操作説明：一括申込メイン画面

一括申込メイン画面

※Webシステムへの入力を補助するツールです。画面の動きとは一部異なる部分がありますので、ご了承ください。

初期設定

エリア選択：

出力先設定：

出力先フォルダ選択

申込作成

点設備可否判定申込作成

線設備可否判定申込作成

竣工届作成

竣工届作成用ファイル選択

①

(※1)

点設備竣工届作成

線設備竣工届作成

②

撤去届作成

撤去届作成

操作手順

- ① 「竣工届作成用ファイル選択」ボタンをクリックする。
表示されたファイル選択画面で点設備可否判定申込時に出力した竣工届作成用ファイルを選択する。
⇒選択したファイルのパスが表示される（左図（※1）部分）。
- ② 「点設備竣工届作成」ボタンをクリックする。
⇒ [点設備竣工届作成画面] が表示される。

一括アップロードツール
竣工届作成

点設備竣工届作成 [2/2]

操作説明：点設備竣工届作成画面

点設備竣工届作成画面

メイン画面 | 点設備竣工届ファイル出力 | アップロード写真ファイル圧縮 | 属性クリア | 写真クリア | チェック結果

No	事業所名	標識名	電柱番号 (4桁)	電柱区分	地中立上り取付有無	取付高さ (m)	異なる理由	自主検査チェック	写真	竣工日	工事取止
1	栃木総	二荒	1001	本柱					添付		
2	鹿沼	朝日	1002	支線柱					添付		
3	栃木	新橋	1003	支柱					添付		
4	足利	栄	1004	H柱					添付		
5									添付		
6									添付		
7									添付		
8									添付		
9									添付		
10									添付		
11									添付		
12									添付		
13									添付		
14									添付		
15									添付		
16									添付		
17									添付		
18									添付		
19									添付		
20									添付		
21									添付		
22									添付		
23									添付		
24									添付		

(※1) | ① | ② | ④

操作手順

- ① 「地中立上り取付有無」から「自主検査チェック」までを入力する。
- ② 「添付」ボタンをクリックする。
表示されたファイル選択画面で添付する写真を選択する。
⇒選択した写真ファイル名が表示される。
- ③ 「アップロード写真ファイル圧縮」ボタンをクリックする。
⇒ [アップロード用写真圧縮] 画面が表示される。(※2)
- ④ 「竣工日」「工事取止」を入力する。
- ⑤ 「点設備竣工届ファイル出力」ボタンをクリックする(※3)。
⇒ [一括申込メイン画面] で指定した出力先に、点設備竣工届ファイルが出力される。

メモ

- (※1) 竣工届作成用ファイルの内容が表示される。
- (※2) [アップロード用写真圧縮] 画面の操作方法は、「[写真ファイル圧縮](#)」を参照。
- (※3) エラーが発生した場合、エラーメッセージが表示される。「OK」ボタンをクリックすると、エラー内容が表示される。
- 画面上に表示される各ボタンの動作は以下のとおり。
メイン画面 : [一括申込メイン画面] に戻る。
属性クリア : 写真以外の入力内容を消去する。
写真クリア : 添付した写真を消去する。
チェック結果 : エラー発生時にエラー内容を表示する。
- 共架可否判定時の可否判定結果総括票の「備考」に示された共架条件に沿わない施工状態となった場合などに「異なる理由」を入力する。
- 「竣工日」は8桁の半角数字で入力する。年月日の順で、- (ハイフン) や / (スラッシュ) は不要。また、年は西暦で入力する。
- 「工事取止」とする場合も、「地中立上り取付有無」「取付高さ」に対して可否判定申込時と同様の情報を入力し、未共架状況を示す写真を添付の上、「工事取止」を選択する。
- 通常の竣工届ファイル出力を行う場合は、「工事取止」を空欄にする。

操作説明：一括申込メイン画面

一括申込メイン画面

※Webシステムへの入力を補助するツールです。画面の動きとは一部異なる部分がありますので、ご了承ください。

初期設定

エリア選択：

出力先設定：

出力先フォルダ選択

申込作成

点設備可否判定申込作成

線設備可否判定申込作成

竣工届作成

竣工届作成用ファイル選択

 (※1)

点設備竣工届作成

線設備竣工届作成

撤去届作成

撤去届作成

操作手順

- ① 「竣工届作成用ファイル選択」ボタンをクリックする。
表示されたファイル選択画面で線設備可否判定申込時に出力した竣工届作成用ファイルを選択する。
⇒選択したファイルのパスが表示される（左図（※1）部分）。
- ② 「線設備竣工届作成」ボタンをクリックする。
⇒【線設備竣工届作成画面】が表示される。

一括アップロードツール

撤去届作成

撤去届作成 [1/2]

操作説明：一括申込メイン画面

一括申込メイン画面

※このシステムへの入力を補助するツールです。画面の動きとは一部異なる部分がありますので、ご了承ください。

初期設定

① エリア選択：

② 出力先フォルダ選択 (※1)

申込作成

点設備可否判定申込作成

線設備可否判定申込作成

竣工届作成

竣工届作成用ファイル選択

点設備竣工届作成

線設備竣工届作成

撤去届作成

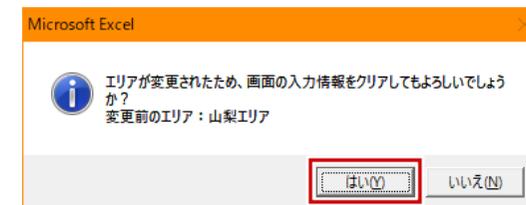
③ 撤去届作成

操作手順

- ① 「エリア選択」をクリックし、東京電力パワーグリッドの都県エリアをプルダウンから選択する。
- ② 「出力先フォルダ選択」ボタンをクリックする。
表示されたファイル選択画面でファイルの出力先を選択する。
⇒指定した出力先が表示される（左図（※1）部分）。
- ③ 「撤去届作成」ボタンをクリックする。
⇒【撤去届作成画面】が表示される。

メモ

- 初回起動時および「エリア選択」で都県エリアを変更し「撤去届作成」ボタンをクリックした場合、以下のメッセージが表示されるため、「はい (Y)」ボタンをクリックする。



一括アップロードツール

撤去届作成

撤去届作成 [2/2]

操作説明：撤去届作成画面

撤去届作成画面

No	事業所名	標識名	電柱番号 (4桁)	電柱区分	撤去区分	撤去竣工日	撤去前写真		撤去後写真	特記事項
							添付	添付		
1							添付	添付		
2							添付	添付		
3							添付	添付		
4							添付	添付		
5							添付	添付		
6							添付	添付		
7							添付	添付		
8							添付	添付		
9							添付	添付		
10							添付	添付		
11							添付	添付		
12							添付	添付		
13							添付	添付		
14							添付	添付		
15							添付	添付		
16							添付	添付		
17							添付	添付		
18							添付	添付		
19							添付	添付		
20							添付	添付		
21							添付	添付		
22							添付	添付		
23							添付	添付		
24							添付	添付		
25							添付	添付		
26							添付	添付		
27							添付	添付		
28							添付	添付		
29							添付	添付		
30							添付	添付		
31							添付	添付		
32							添付	添付		
33							添付	添付		

① ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩

操作手順

- 「事業所名」を選択する。
- 「標識名プルダウン作成」ボタンをクリックする。
⇒「①」で選択した事業所に対応する標識名が、「標識名」で選択できるようになる（※1）。
- 「標識名」を選択する。
- 「電柱番号（4桁）」を半角英数字で入力する。
- 「電柱区分」を選択する。
- 「撤去区分」「撤去竣工日」を入力する。
- 「添付」ボタンをクリックする。
表示されたファイル選択画面で添付する写真を選択する。
⇒選択した写真ファイル名が表示される。
- 「アップロード写真ファイル圧縮」ボタンをクリックする。
⇒ [アップロード用写真圧縮] 画面が表示される。（※2）
- 必要に応じて「特記事項」を入力する。
- 「撤去届ファイル出力」ボタンをクリックする（※3）。
⇒ [一括申込メイン画面] で指定した出力先に、撤去届ファイルが出力される。

メモ

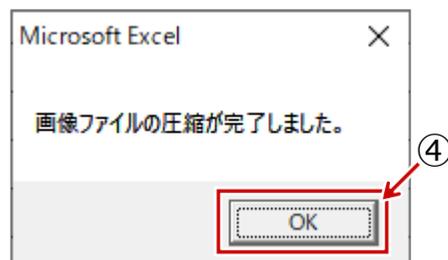
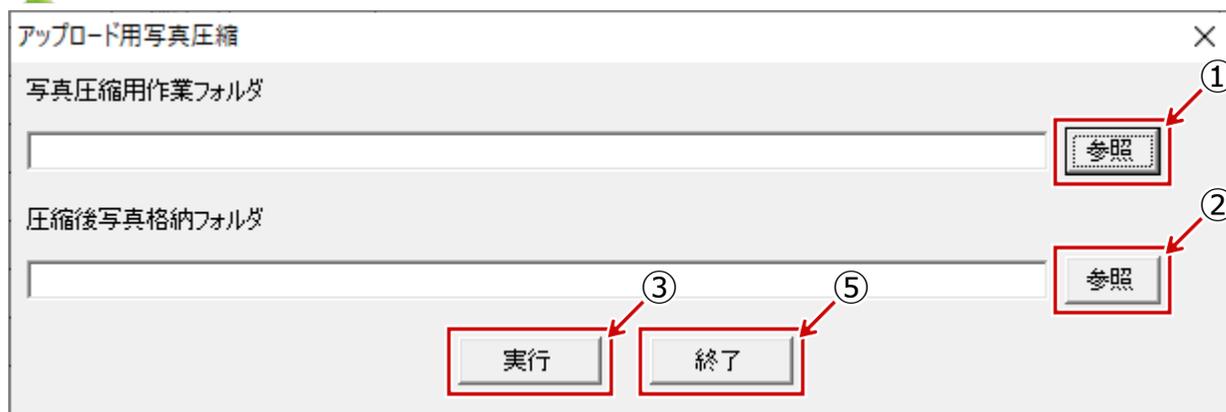
- （※1） その事業所に含まれる標識名が該当する場合は、直接入力することができる。
- （※2） [アップロード用写真圧縮] 画面の操作方法は、「[写真ファイル圧縮](#)」を参照。
- （※3） エラーが発生した場合、エラーメッセージが表示される。「OK」ボタンをクリックすると、エラー内容が表示される。エラーメッセージが表示されたシートに、「リンク」と示されたセルが表示される。その「リンク」をクリックすると、エラーの原因となったセルに移動する。
- 画面上に表示される各ボタンの動作は以下のとおり。
 メイン画面 : [一括申込メイン画面] に戻る。
 属性クリア : 写真以外の入力内容を消去する。
 写真クリア : 添付した写真を消去する。
 チェック結果 : エラー発生時にエラー内容を表示する。

一括アップロードツール

写真圧縮

写真ファイル圧縮 [1/1]

操作説明：アップロード用写真圧縮画面



操作手順

- ① <写真圧縮作業フォルダ>の「参照」ボタンをクリックする。
表示されたフォルダ選択画面で写真圧縮作業フォルダを選択する（※1）。
- ② <圧縮後写真格納フォルダ>の「参照」ボタンをクリックする。
表示されたフォルダ選択画面で圧縮後写真格納フォルダを選択する（※1）。
- ③ 「実行」ボタンをクリックする。
⇒圧縮された写真ファイルがzipファイルになって格納される（※2）。
⇒完了メッセージが表示される。
- ④ 「OK」ボタンをクリックする。
- ⑤ 「終了」ボタンをクリックする。
⇒ [アップロード用写真圧縮] 画面が閉じる。

注意

- （※1）必ず中身が空のフォルダを指定すること。
「実行」ボタンをクリックした際に、フォルダ内の画像ファイル（拡張子がjpg、jpeg、JPG、JPEG）が削除されるため。

メモ

- （※2）出力される圧縮ファイルの命名規則は以下のとおり。

No. (3桁) + _ + 記号 + _ + 電柱番号 + 拡張子 (.jpg)

記号： A 全体写真
B 拡大写真
C 竣工写真
D 撤去前写真
E 撤去後写真

例：001_A_0010.jpg

一括アップロードツール

改訂履歴

 手引書改訂履歴

NO.	改訂日	改訂箇所		改訂内容	備考
		機能名			
1	2019年04月01日		-	新規作成	
2	2022年03月31日	各機能		手引書フォーマット変更	
3	2023年09月07日	線設備可否判定申込明細画面		NTT柱の非表示対応	併せてOfficeアップデート対応実施